

РАССМОТРЕНО
на заседании Педагогического Совета
Протокол № 02 от 01.03.2023г.



«СОШ № 3»
С.П. Кузнецова
Д от 01.03.2023г.

**Правила приема обучающихся
в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 3 с углублённым изучением отдель-
ных предметов имени прапорщика А.А. Городилова»
города Можги Удмуртской Республики
(далее Учреждение)**

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила разработаны в соответствии с Федеральным законом № 273 от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» (Далее - Закон), Приказом Министерства образования и науки России от 02.09.2020г. №458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями) (Далее – Порядок), Приказом Минпросвещения России от 30.08.2022г. №784 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. № 458 вступает в силу с 01.03.2023г.», Приказ Минпросвещения России от 23.01.2023г. № 47, Порядком приема на обучение по образовательным программам начального, основного и среднего образования (далее - Порядок), Приказом управления образования Администрации муниципального образования «Город Можга» № 012 от 15.02.2021г. «Об утверждении территорий МО «Город Можга», закрепленных за муниципальными общеобразовательными учреждениями» (Далее – Приказ).

1.2. На обучение по основным общеобразовательным программам прием идет за счет бюджетных ассигнований Федерального бюджета (ч.3 ст.55 ФЗ).

1.3. В Учреждение принимаются все дети, имеющие право на получение общего образования на принципах равных условий для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Законом предоставлены особые права (ч. 1 ст. 55 ФЗ).

Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному учащемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено им ранее (ч. 5 ст. 66 Закона).

1.4. В первый класс принимаются дети по достижении возраста шести с половиной лет (6 лет, 6 месяцев) при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей

учредитель вправе разрешить прием в первый класс в более раннем или более позднем возрасте (ч. 1 ст. 67 ФЗ).

1.5. Приказ о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями МО «Город Можга» подлежит размещению на информационном стенде и официальном сайте Учреждения.

1. Сроки приёма

2.1. С целью проведения организованного приема детей в первый класс школа не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о её закреплении за конкретной территорией размещает на информационном стенде, официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах (п. 6 Порядка).

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.2. Прием заявлений в первый класс для граждан, **проживающих** на территории, закрепленной за Учреждением, начинается с **21 марта по 30 июня** текущего года (п. 9,10,12 Порядка).

Директор издает приказ о приеме на обучение, в течение 3-х рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

2.3. Прием заявлений в первый класс для граждан, **не проживающих** на территории, закрепленной за Учреждением, начинается с **06 июля по 05 сентября** текущего года и завершается при заполнении свободных мест (п. 14 Порядка).

2.4. Для удобства родителей (законных представителей) детей прием документов осуществляется в соответствии с графиком, сформированным по территориальному принципу и утвержденным директором.

2.5. При наличии свободных мест Учреждение вправе осуществлять прием детей во все классы в течение всего учебного года (отказать можно только по причине отсутствия свободных мест - ч.5 и 6 ст67-68 ФЗ).

2.6. При приеме на обучение школа обязана познакомить с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

3. Документы, представляемые при поступлении в школу

3.1. Прием детей в Учреждение для получения начального, основного общего образования и получения среднего общего образования осуществляется на основании личного заявления родителя (законного представителя) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего их личность (п.1 ч.1 ст.34 ФЗ). Запись стартует всеми способами одновременно.

- Форма подачи заявления:

- лично в школе;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом

с уведомлением о вручении;

- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты школы или иным способом через сеть Интернет;

- через региональный портал государственных услуг (ЕПГУ).

В случае любого другого способа подачи заявления кроме личного, родители приходят (или их приглашают) в школу с оригиналами документов.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- адрес места жительства ребенка;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

- адрес электронной почты, контактные телефоны
- адрес места жительства родителей (законных представителей);
- наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

- о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и создания специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ОВЗ в соответствии с заключением ПМПК или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителя (законного представителя ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе);

- язык образования;
- изучение родного языка из числа языков народов РФ в том числе русского родного языка как родного языка.

- согласие родителей (законных представителей) ребенка на обработку персональных данных

- родители (законные представители) передают в школу номер сертификата ребёнка на право получения им дополнительного образования, а также, по своему усмотрению, имеют право представлять другие документы.

- Образец заявления (*Приложение 1*).

3.2. Документы для приема в школу:

- копия документа, удостоверяющая личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающее родство заявителя;

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра;

- копия документа, подтверждающая установление опеки или попечительства

(при необходимости);

- копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления проживающего на закрепленной территории);

- копии документов, подтверждающих право внеочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

Наличие оригиналов всех документов обязательно.

В качестве документов, подтверждающего закрепление на определенной территории родители имеют право представить:

- свидетельство о регистрации ребенка;
- свидетельство о временной регистрации по месту пребывания;
- справку о регистрации по месту жительства;
- штамп в паспорте ребенка (старше 14 лет);
- домовую (поквартирную) книгу/карточку (выписку).

3.3. При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и)(законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляют оригиналы документа, удостоверяющего личность поступающего).

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке (ч.4 ст. 60 ФЗ).

Родитель(и) (законные(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность предоставления прав ребенка), и документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык (ст.81 Основ законодательства РФ).

4. Документальное оформление отношений школы и обучающихся (их законных представителей)

4.1. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение.

4.2. Родителю (законному представителю) выдается Расписка в получении документов за подписью ответственного лица Учреждения о приеме заявления на обучение.

4.3. Факт ознакомления родителей (законных представителей) с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации школы, её Уставом, с образовательными программами (ч. 2 ст. 55 ФЗ), с правилами внутреннего распорядка обучающихся и иными локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется их личной подписью (п.18 ч.1 ст.34 и п.3 ч.3 ст. 44 ФЗ).

4.4. Подписью родителей (законных представителей) фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.5. Расписка в получении документов заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью школы.

4.6. Зачисление в школу оформляется приказом в течение 3 рабочих дней после приема документов (п.17 Порядка).

4.7. Распорядительные акты о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде школы в день их издания.

4.8. На каждого ребенка, зачисленного в школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы, а также копии предъявляемых при приеме документов.

5. Категории граждан, которые имеют право на первоочередное, преимущественное право предоставления мест, установленные Федеральным законодательством

№ п/п	Наименование льготной категории	Основание
5.1. <u>Первоочередное право приема</u> в общеобразовательную организацию по месту жительства имеют:		
1	Дети <u>военнослужащих</u> по месту жительства их семей	абзац второй части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»
2	Дети <u>сотрудника полиции</u> (в том числе, погибших и уволенных по состоянию здоровья) или дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, сотрудников ОВД, сотрудников ФСИН, МЧС, ГНК, ФТС (в том числе, погибших), военнослужащих по месту проживания семей, граждан Российской Федерации, а также: Дети сотрудника полиции, умершего	часть 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»

	<p>вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;</p> <p>Дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;</p> <p>Дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции</p>	
3	<p>Дети лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальные звания полиции, граждан, уволенных со службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации, членов их семей и лиц, находящихся (находившихся) на их иждивении</p>	<p>часть 1 статьи 44 Федерального закона от 3 июля 2016 г. № 227-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»;</p> <p>часть 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»</p>

4	<p>Дети <u>сотрудников органов внутренних дел</u>, не являющихся сотрудниками полиции (имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации) или дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, а также:</p> <p>Дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;</p> <p>Дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;</p> <p>Дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;</p> <p>Дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах</p>	часть 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»
---	---	--

5.2. Преимущественное право приема в общеобразовательную организацию имеют:

1	<p>Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственные образовательные организации субъектов</p>	часть 3.1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
---	---	--

	Российской Федерации и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры, посещающие эту же школу (полнородные или неполнородные братья и сестры).	
2	Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью	часть 1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2022, № 48, ст.8332)

5.3. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с письменного согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (ч.3 ст.55 ФЗ).

Директору *МБОУ «СОШ №3»*

(наименование организации)

Кузнецовой С.П.

(Фамилия И.О. директора)

от

(Фамилия Имя Отчество заявителя)

Адрес регистрации:

Адрес проживания:

Документ, удостоверяющий личность заявителя

(№. серия, дата выдачи. кем выдан)

Контактный телефон:

Адрес электронной почты:

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о зачислении в государственную образовательную организацию Удмуртской республики,
реализующую общую программу**

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

(свидетельство о рождении ребенка (№, серия, дата выдачи, кем выдан, номер актовой записи) или паспорт (№, серия, дата выдачи, кем выдан))

(адрес регистрации)

(адрес проживания)

в _____ класс _____ учебного года

Сведения о втором родителе:

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(адрес регистрации)

(адрес проживания)

(контактный телефон)

(электронная почта)

Сведения о праве внеочередного, первоочередного приема в общеобразовательную
Организацию _____
(в случае подачи заявления о зачислении в 1 класс; при наличии указывается категория)

Сведения о праве преимущественного приема в общеобразовательную организацию:

_____ (в случае подачи заявления о зачислении в 1 класс; при наличии указывается категория)_

Сведения о потребности в обучении по адаптированной основной образовательной программе

_____ (в случае наличия указывается вид адаптированной программы)

Язык образования: _____

(в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке)

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации: _____

(в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка)

Государственный язык республики Российской Федерации: _____

(в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации)

С Уставом, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся общеобразовательной организации ознакомлен(а).

Решение прошу направить:

- на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа по почте;
- на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа при личном обращении в Организацию;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты.

Дата: _____ Подпись _____

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата: _____ Подпись _____