

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ №3»

С.П. Кузнецова

Приказ №41-ОД от 21.03.2022 г.



ДОРОЖНАЯ КАРТА ПО РЕАЛИЗАЦИИ МОДЕЛИ НАСТАВНИЧЕСТВА В МБОУ «СОШ №3» ГОРДА МОЖГИ

Наименование этапов и мероприятий	Сроки выполнения	Ответственные исполнители	Результат
Этап №1. Подготовка условий для запуска программы наставничества			
1.1. Утверждение приказа «Об организации системы наставничества в МБОУ «СОШ №3»	Март 2022 г.	Директор Кузнецова С.П.	Приказ
1.2. Формирование в МБОУ «СОШ №3» команды и назначение ответственного (куратора) за внедрение модели наставничества	Апрель-май 2022 г.	Администрация школы	Приказы и положения
1.3. Информирование педагогического состава МБОУ «СОШ №3» о подготовке Положения о наставничестве	В течение всего периода	Заместитель директора Михайлова В.В.	Протоколы педагогических советов МБОУ «СОШ №3». Размещение информации на официальном сайте МБОУ «СОШ №3».
1.4. Информирование родительского сообщества о планируемой реализации модели наставничества («учитель» – «учитель», «ученик – ученик»)	В течение всего периода	Администрация школы	Размещение информации на официальном сайте МБОУ «СОШ №3». Протоколы родительских собраний МБОУ «СОШ №3».
1.5. Разработка следующих документов: 1) Положение о модели наставничества; 2) дорожной карты по реализации модели наставничества, 3) показателей эффективности реализации модели наставничества	До 31.08.2022 г.	Заместитель директора Михайлова В.В.	Положение о модели наставничества, дорожная карта, показатели эффективности.
1.6. Создание на официальном сайте МБОУ «СОШ №3» вкладки по освещению внедрения и реализации модели наставничества в школе	До 31.08.2022 г.	Заместитель директора Петухова Д.А.	Страницы на официальном сайте МБОУ «СОШ №3»

1.7. Освещение модели наставничества через ресурсы в сети Интернет, сообщества в социальных сетях и т.д.	В течение всего периода	Заместитель директора Петухова Д.А.	Наполнение информационных ресурсов (официального сайта МБОУ «СОШ №3», страницы в социальных сетях) актуальной информацией о внедрении модели наставничества
1.8. Внесение изменений в Положение об оплате труда МБОУ «СОШ №3» о материальном вознаграждении модели наставничества	Ежегодно до 30.08.	Директор Кузнецова С.П.	Изменения в Положение об оплате труда МБОУ «СОШ №3»
1.9. Разработка и утверждение (в случае необходимости – обновление) распорядительной документации для обеспечения модели наставничества	По мере необходимости	Директор Кузнецова С.П., заместитель директора Михайлова В.В.	Организационно-распорядительная документация

Этап №2. Формирование базы наставников и наставляемых

2.1. Проведение в школе отбора кандидатов в наставники для участия в модели наставничества («учитель» – «учитель», «ученик – ученик»)	Ежегодно	Администрация школы, руководители ГМО	Приказ об утверждении списка наставников
2.2. Проведение в школе отбора кандидатов в наставляемых	Ежегодно	Администрация школы, руководители ГМО	Приказ об утверждении списка наставляемых
2.3. Разработка и утверждение системы мотивации наставников	До 31.08.2022 г.	Администрация школы, руководители ГМО	Распорядительные документы
2.4. Формирование базы наставников и наставляемых	Ежегодно до 15 сентября	Администрация школы, руководители ГМО	База данных
2.5. Оценка наставников и наставляемых по параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников («учитель» – «учитель», «ученик – ученик»)	Ежегодно Сентябрь	Администрация школы, руководители ГМО	Анкетирование, итоги анкетирования

Этап №3. Организация обучения наставников

3.1. Организация обучения наставников (курсы повышения квалификации)	Ежегодно	Заместитель директора Михайлова В.В.	Список КПК, удостоверения о прохождении КПК
3.2. Участие в обучающих и практико-ориентированных семинаров, конференций и иных мероприятий для наставников образовательных организаций	В течение года	Заместитель директора Михайлова В.В.	Сертификаты об участии

Этап №4. Организация работы в рамках модели наставничества

4.1. Составление индивидуальных планов сопровождения наставляемого	Ежегодно Сентябрь	Заместитель директора Михайлова В.В.	Утвержденный индивидуальный план
4.2. Работа по системе «Наставник – Наставляемый» («учитель» – «учитель», «ученик – ученик»)	В течение года	Заместитель директора Михайлова В.В.	Отчет о работе

Этап №5. Завершение наставничества

5.1. Проведение мониторинга и оценки качества реализации и эффективности модели наставничества («учитель» – «учитель», «ученик – ученик»)	Ежегодно Май	Администрация школы, руководители ГМО	Отчет о результатах мониторинга эффективности модели наставничества
5.2. Разработка системы поощрения наставников	Май	Администрация школы, руководители ГМО	Приказ
5.3. Чествование лучших наставников	Ежегодно Май	Администрация школы, руководители ГМО	Фото, видео и др. материалы
5.4. Популяризация лучших практик и примеров наставничества через обобщение опытом, городские семинары, конкурсы и конференции разных уровней	В течение года	Администрация школы, руководители ГМО	Публикации, сертификат участника, выступления на семинарах, конференциях и иных мероприятиях разных уровней, фотоматериалы

Этап №6. Аналитический

6.1. Анализ результатов реализации модели наставничества в МБОУ «СОШ №3»

Ежегодно
МайЗаместитель
директора
Михайлова В.В.

Отчет

6.2. Корректировка модели наставничества

При
необходимостиАдминистрация
школы

Приказы