

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА 3
С УГЛУБЛЁННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ
ИМЕНИ ПРАПОРЩИКА А.А. ГОРОДИЛОВА»
ГОРОДА МОЖГИ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

наименование организации

Форма по ОКУД
по ОКПО

Код
54472184

Номер документа	Дата составления
38-ОД	25.03.2025

ПРИКАЗ

О начале приёма документов в 1-й класс на 2025-2026 учебный год

В соответствии с Федеральным законом № 273 от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации»,

Приказом Министерства просвещения от 02.09.2020г. №458 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями: приказ от 30.08.2022 № 784, приказ от 30.08.2023 № 642

Приказом министерства образования и науки Удмуртской Республики от 06.03.23 № 333 «Об утверждении порядка предоставления государственной образовательной организацией, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Удмуртской Республики.

Приказом управления образования Администрации муниципального образования «Город Можга» № 012 от 15.02.2021г. «Об утверждении территорий МО «Город Можга», закреплённых за муниципальными общеобразовательными учреждениями», согласно Уставу МБОУ «СОШ №3», локальному акту «Правила приёма обучающихся в МБОУ «СОШ №3», в целях обеспечения законных прав граждан на получение общедоступного бесплатного общего образования, упорядочения приёма детей в 1-й класс

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать приём заявлений в 1-й класс, зарегистрированных на закреплённой территории МБОУ «СОШ № 3», с **1 апреля 2025 года с 15.00.** Не зарегистрированных на закреплённой «МБОУ СОШ №3» территории с **06.07.2025 г по 05.09.2025 г**

• **Форма подачи заявления:**

- лично в школе;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- через региональный портал государственных услуг (ЕПГУ).

Запись стартует всеми способами одновременно.

• **Время вскрытия заявления:**

- почтовое письмо - в день получения, время – до 16.00;
- в электронной форме через сеть Интернет – ежедневно до 16.00;
- через ЕПГУ - с регистрацией в журнале приёма заявлений согласно времени их поступления в систему электронного документооборота DIRECTUM –ежедневно до 16.00.

2. Установить сроки приёма заявлений в 1-й класс для лиц, не зарегистрированных на закреплённой территории МБОУ «СОШ №3», при наличии свободных мест с **6 июля по 5 сентября 2025 года.**

3. **Васюковой Татьяне Григорьевне**, администратору сайта, разместить информацию о сроках и порядке набора в 1-е классы на официальном сайте.

4. Назначить ответственными лицами за приём документов в установленные сроки и ведение обязательной документации заместителей директора по УВР:

- **Бакишеву Ольгу Петровну** с 01.04.2025 г. по 30.06.2025г.; с 01.07.2025г. по 05.07.2025г, с 06.07.2025г по 05.09.2025г.

с регистрацией в журнале приёма заявлений, согласно времени их поступления в систему электронного документооборота DIRECTUM.

5. Ответственным за приём заявлений:

5.1. Организовать приём заявлений в 1-й класс, с регистрацией в журналах приёма заявлений и выдачей расписки в получении документов;

5.2. Зафиксировать подписью родителей (законных представителей) будущих первоклассников согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка;

5.3. Ознакомить всех родителей (законных представителей) будущих первоклассников с Уставом, лицензией, свидетельством об аккредитации, иными актами Учреждения.

6. Утвердить необходимый перечень документов для зачисления в 1-й класс:

- копия документа, удостоверяющая личность родителя (законного представителя) ребёнка или поступающего;

- копия свидетельства о рождении ребёнка или документа, подтверждающее родство заявителя;

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования ребёнка в государственную или муниципальную образовательную организации, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

- копия документа, подтверждающая установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копия документа о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или справку о приёме документов для оформления проживающего на закреплённой территории);

- копии документов, подтверждающих право внеочередного приёма на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приёма на обучение по образовательным программам основного общего и среднего образования, интегрированным с дополнительными обще развивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

- Заключение ПМПК (при наличии).

Наличие оригиналов всех документов обязательно.

7. Запретить приём детей в 1-й класс на конкурсной основе.

8. Исключить все виды тестирования до зачисления ребёнка в школу.

9. Обеспечить приём братьев и сестёр, имеющих общее место жительства, по заявлению родителей в одно школьное Учреждение.

10. Определить набор в 1-е классы наполняемостью не более 25 человек.

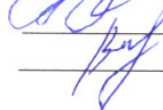
11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ № 3»



С.П.Кузнецова

С приказом ознакомлены:



Бакишева О.П.

Васюкова Т.Г.